

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
"Ростовский институт защиты предпринимателя"**

**(г. Ростов-на-Дону)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  
Паршина А.А.

**Бизнес задачи в реальных условиях  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Учебный план	38.03.01_ОФО_2023_ФБ.plx 38.03.01 Экономика профиль: Финансовая безопасность, анализ и мониторинг	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 8
аудиторные занятия	20	
самостоятельная работа	51,9	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,1	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	10 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	10	10	10	10
Практические	10	10	10	10
Иная контактная работа	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	20,1	20,1	20,1	20,1
Сам. работа	51,9	51,9	51,9	51,9
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):  
кэн, Доцент, Оленева С.В.

Рецензент(ы):  
*д.э.н., профессор, Епифанова Т.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Бизнес задачи в реальных условиях**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:  
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:  
38.03.01 Экономика  
профиль: Финансовая безопасность, анализ и мониторинг  
утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2023 протокол № 35.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Экономика и таможенное дело**

Протокол от 31.05.2023 г. № 10

Зав. Кафедрой д.э.н., профессор Денисова И.П.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	изучение теоретических основ предпринимательской деятельности, организации и ведения бизнеса в современных экономических условиях.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	ФТД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Управление эффективностью бизнеса
2.1.2	Финансовые риски и финансовый инжиниринг
2.1.3	Маркетинг
2.1.4	Организация предпринимательской деятельности
2.1.5	Основы аудита
2.1.6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.7	Учет и мониторинг субъектов малого бизнеса
2.1.8	Общий и инновационный менеджмент
2.1.9	Основы финансовой безопасности компании
2.1.10	Управленческий анализ финансово-хозяйственной деятельности
2.1.11	Финансы
2.1.12	Управленческий учет в системе экономической безопасности
2.1.13	Финансовое право
2.1.14	Налоги и налоговые риски
2.1.15	Практикум по финансовому и управленческому учету
2.1.16	Финансовая отчетность
2.1.17	Финансовый учет
2.1.18	Микроэкономика
2.1.19	Экономическая теория
2.1.20	Макроэкономика
2.1.21	Основы бухгалтерского учета
2.1.22	Первичный финансовый мониторинг и противодействие финансированию терроризма
2.1.23	Регулирование деятельности финансовых институтов
2.1.24	Страховое дело
2.1.25	Экономическая безопасность
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**

<b>В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:</b>
<b>3.1 Знать</b>
финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками; мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков; подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов и услуг
<b>3.2 Уметь</b>
проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками; проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков; осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
<b>3.3 Владеть</b>
навыками проведения финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками; навыками проведения
<b>ПК-1: Способен осуществлять деятельность по составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</b>
<b>ПК-1.4: Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</b>
Частично знает как проводится финансовый анализ

В большинстве случаев знает как проводится финансовый анализ и бюджетирование
Свободно и уверенно знает как проводится финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками
Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками
В большинстве случаев способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками
Свободно и уверенно проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками
Частично владеет и способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками
В большинстве случаев владеет и проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками
Свободно и уверенно владеет и проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками

**ПК-3: Способен осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг**

<b>ПК-3.1: Проводит мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков</b>
Частично знает как проводится мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг
В большинстве случаев знает как проводится мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и иностранной валюты
Свободно и уверенно знает как проводится мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков
Способен проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков
В большинстве случаев способен проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков
Свободно и уверенно проводит мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков
Частично владеет и способен проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков
В большинстве случаев владеет и способен проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков
Свободно и уверенно владеет и проводит мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков
<b>ПК-3.2: Осуществляет подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов</b>
Частично знает как осуществляется подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг
В большинстве случаев знает как осуществляется подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов и услуг
Свободно и уверенно знает как осуществляется подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов и услуг
Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
В большинстве случаев способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
Свободно и уверенно осуществляет подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
Частично владеет и способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
В большинстве случаев владеет и способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
Свободно и уверенно осуществляет подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Бизнес задачи в реальных условиях</b>						
1.1	Тема 1. Сущность бизнеса, субъекты бизнеса, основные виды деятельности в сфере бизнеса. Среда и система бизнеса. /Тема/	8	0				

1.2	/Лек/	8	2,5	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		
1.3	/Пр/	8	2,5	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		
1.4	/Ср/	8	12,5	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		
1.5	Тема 2. Государственно-правовое регулирование сферы бизнеса в России /Тема/	8	0				
1.6	/Лек/	8	2,5	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		
1.7	/Пр/	8	2,5	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		
1.8	/Ср/	8	12,6	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		
1.9	Тема 3. Организация предпринимательской фирмы /Тема/	8	0				
1.10	/Лек/	8	2,5	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		
1.11	/Пр/	8	2,5	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		
1.12	/Ср/	8	12,8	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		
1.13	Тема 4. Предпринимательская идея, цели и задачи создания собственного бизнеса. Основные этапы процесса создания бизнеса. /Тема/	8	0				

1.14	/Лек/	8	2,5	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		
1.15	/Пр/	8	2,5	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		
1.16	/Ср/	8	14	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		
1.17	/ИКР/	8	0,1	ПК-1.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7		

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Тесты.

1. Бизнес-деятельность представляет собой
  1. отношения между производителями и потребителями
  2. систему отношений, которые образуют внутреннюю и внешнюю среду бизнес-деятельности
  3. самостоятельное мышлений предпринимателей
  4. комплекс мероприятий между собственниками капитала, менеджерами и наемными работниками
  5. отношения с государственными и общественными структурами, поставщиками, кредиторами и потребителями
2. Функции предпринимательства (бизнеса):
  1. политическая
  2. воспитательная
  3. общеэкономическая, ресурсная, социальная, организаторская
  4. познавательность, научная
  5. информационная, экономическая.
3. Под предпринимательской средой следует понимать:
  1. взаимоотношения субъектов рыночной экономики
  2. сложившуюся в стране социально-экономическую, политическую, гражданско-правовую ситуацию
  3. совокупность различных (объективных и субъективных) факторов
  4. экономическую свободу
  5. состояние законодательной базы

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

1. Планирование предпринимательской деятельности.
2. Сущность и знания бизнес-планирования. Основные разделы бизнес-плана.
3. Оценка риска и страхование в предпринимательстве. Виды рисков.
4. Финансовый план. Стратегия финансирования.
5. Предпринимательская концепция маркетинга.

Тесты.

1. Форма предпринимательства, характеризующая соглашение между предприятиями в целях координации их деятельности (выбрать):
  - 1) товарищество на вере;
  - 2) открытое акционерное общество;
  - 3) картель;

4) все перечисленное в вариантах ответов.

2. Основными особенностями выбора места для фирмы, ориентированной на производство, являются:

- 1) учет расстояния до источников сырья и материалов;
- 2) учет места проживания основной части работающих на фирме;
- 3) учет расстояния до источников сырья и материалов, места проживания основной части работающих на фирме, требований экологии;
- 4) учет требований экологии.

3. К муниципальным предприятиям относятся

- 1) предприятия областного подчинения;
- 2) предприятия краевого подчинения;
- 3) все перечисленное в вариантах ответов;
- 4) предприятия районного и городского подчинения.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

1. Основные этапы организации предпринимательства.
2. Сложные объединения предприятий.
3. Коммерческие организации в предпринимательстве.
4. Некоммерческие организации в предпринимательстве.
5. Акционерные общества как форма крупной предпринимательской деятельности.

Тесты.

1. Решение об образовании предприятия - это:

- 1) постановление учредителя или собрания учредителей;
- 2) решение местных органов о регистрации предприятия;
- 3) выписка из государственного реестра о присвоении предприятию кодов классификатора предприятий и организаций (ОКПО) и классификационных признаков: местонахождения - СОАТО, вида деятельности - ОКОНХ;
- 4) выдача документа о регистрации предприятия.

2. Для создания предприятия определите следующую последовательность действий:

- 1) найти свой сегмент рынка – определить форму предприятия - определить учредителей разработать учредительные документы- зарегистрировать предприятие;
- 2) разработать учредительные документы – зарегистрировать предприятие – определить направление своей деятельности – согласовать с учредителями долю капитала определить форму предприятия;
- 3) определить учредителей – зарегистрировать предприятие – определить направление деятельности;
- 4) зарегистрировать предприятие – определить форму предприятия – определить учредителей.

3. В качестве гарантий для работающих при любой организационно-правовой форме предприятия предусмотрено законом:

- 1) социальная защита;
- 2) дополнительные отпуска;
- 3) режим рабочего времени;
- 4) право на долю прибыли предприятия.

4. К перечню учредительных документов не относится следующий документ:

- 1) свидетельство об уплате госпошлины;
- 2) учредительный договор;
- 3) устав предприятия;
- 4) изменения и дополнения в устав предприятия.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки умений:

1. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.
2. Показатели ликвидности предприятия при оценке успеха предпринимателя.
3. Финансирование предпринимательства. Венчурный капитал. Селенговые операции. Финансовые институты.
4. Инвестирование предпринимательства.
5. Виды инвестиционных компаний.

Тесты.

1. Уставный капитал ООО формируется с помощью (отметить нужное):

- 1) взносов участников в денежной форме;
- 2) частных пожертвований;
- 3) взносов в форме ценных бумаг;
- 4) взносов, вносимых патентами на изобретения;
- 5) имущества участников.

2. Текущей деятельностью в ООО управляет(ют):

- 1) совет директоров;
- 2) собрание участников;
- 3) собрание акционеров;
- 4) генеральный директор.

3. Отметьте отличительные признаки закрытых акционерных обществ:

- 1) ограниченное число участников (не более 50);
- 2) акции распределяются среди ограниченного числа участников;
- 3) акционеры вправе продавать свои акции, уступать третьему лицу свой пай без согласия других акционеров.

4. К относительным показателям эффективности производственной деятельности относятся показатели ...

- 1) рентабельности
- 2) ликвидности
- 3) деловой активности
- 4) финансовой устойчивости.

### 5.2. Темы письменных работ

1. Законодательная основа предпринимательства.
2. Система налогообложения в предпринимательстве.
3. Антимонопольная политика государства.
4. Сущность и принципы предпринимательства.
5. Место предпринимательства в рыночной экономике.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине включает:

- 1) оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости:
  - устный и письменный опрос,
  - собеседование,
  - реферативное задание,
  - тестовое задание
- 2) оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме: контрольных вопросов и заданий для зачета, экзамена.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

- зачеты;
- решение практических ситуаций;
- тестирование;
- доклады;
- рефераты.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дубровин И. А.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник	Москва: Дашков и К°, 2019
Л1.2	Рубин Ю. Б.	Управление собственным бизнесом: учебник	Москва: Университет Синергия, 2021

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Веснин В. Р., Юрьева Т. В.	Антикризисное управление: учебно-практическое пособие: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2011
Л2.2	Иващенко Н. П., Федорова Ф. Ш., Савченко И. В., Попова В. Г., Шахова М. С., Иващенко Н. П.	Методические рекомендации к разработке бизнес-плана инновационного предпринимательского проекта: учебно-методическое пособие	Москва: Экономический факультет МГУ им. М.В. Ломоносова, 2016



	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год
Л2.3	Курлыкова А. В.	Экономические основы управления: учебное пособие			Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021
<b>6.1.3. Методические разработки</b>					
	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год
Л3.1	Черняк В. З., Эриашвили Н. Д., Барикаев Е. Н., Ахвледиани Ю. Т., Артемьев Н. В., Черняк В. З., Чараев Г. Г.	Бизнес-планирование: учебное пособие			Москва: Юнити, 2015
Л3.2	Блинов А. О., Рудакова О. С., Захаров В. Я., Захаров И. В., Блинов А. О.	Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие			Москва: Юнити, 2015
<b>6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы</b>					
Э1	Статистические материалы Госкомстата, размещенные на официальном сайте				
Э2	Статистические материалы по Ростовской области, размещенные на официальном сайте Администрации Ростовской области				
Э3	Министерство финансов РФ				
Э4	официальный сайт Минэкономразвития РФ				
Э5	официальный сайт Федеральной службы государственной статистики				
Э6	официальный сайт Правительства Ростовской области				
Э7	Центр «Налоги и бухгалтерское дело» и др.				
<b>6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>					
6.3.2.1	2. Информационная справочная система «Гарант»				
6.3.2.2	1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс				
<b>7. МТО (оборудование и технические средства обучения)</b>					
№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
43	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Лаборатория по бухгалтерскому учету и аудиту	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 18 шт., стул – 36 шт., доска – 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт.	Операционная система Microsoft Windows 10 home Приложение Офис2016 Антивирус Nod 5 academic Интернет фильтр UserGade Система тестирования MyTestx.lc Предприятие 1С 8.3 Бухгалтерия 1С 8.3 Документооборот 1С 8.3  Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений. 1С 8.3	344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>					
Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью оценки достижения компетенций. Подготовка к лекции студентами заключается в следующем: - повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно; - ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины); - ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором; - записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.					

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету).